



**X FERIA DEL VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO DE LA UNT**

**VIII FERIA DEL VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO DEL NOA**

***5 de Diciembre de 2016 – Patio del Rectorado de la UNT***

**MODALIDAD DE PARTICIPACIÓN: PÓSTERES EN CUATRO CATEGORÍAS**

1. Proyectos de Voluntariado Finalizados (F)
2. Proyectos de Voluntariado en Ejecución (E)
3. Proyectos de Voluntariado Nuevos (N) o que no se iniciaron
4. Proyectos Universidad, Diseño y Desarrollo Productivo (U)

Para poder participar se requiere el envío de 1°) la ficha de inscripción y 2°) un resumen del proyecto, como documento base del contenido del póster.

La ficha de inscripción (cada participante debe llenar una ficha) y el resumen (uno sólo por proyecto, a cargo del responsable) se deben enviar **por email** al PVU ([voluntariosunt@gmail.com](mailto:voluntariosunt@gmail.com)) hasta el día **30 de noviembre de 2016**. En el caso del resumen, se seguirán las pautas que se detallan a continuación para su posterior evaluación y publicación:

- El nombre del archivo del resumen estará conformado por el nombre del proyecto (si es muy largo sólo por sus primeras 3 o 4 palabras) y al final una letra F, E, N o U según se trate de un proyecto finalizado, en ejecución, nuevo o de la convocatoria indicada en 4.). (ej: Nombre del Proyecto E)
- El resumen deberá ser editable, sin pérdida del formato, en procesador de texto Microsoft Word.
- Se usará hoja A4 con un tamaño de márgenes de 3 cm (izquierdo, derecho, superior e inferior).
- En la parte superior de la hoja se escribirá el Título del Proyecto en MAYÚSCULAS, año y Universidad (sin abreviar) a la que pertenece, todo en caracteres Arial 12, interlineado 1.5,



negritas, subrayado y centrado en la página, separados por guiones (TÍTULO - 201x - Universidad Nacional ....).

- Dejando un espacio en blanco, con letra Arial 10, alineación izquierda e interlineado 1.5, se detallarán en renglones sucesivos: los autores, el responsable del proyecto y una dirección de correo electrónico de referencia del responsable. Los autores serán mencionados por su(s) apellido(s) seguido(s) por una coma (, ) y por sus nombre(s), y separados entre sí por punto y coma (; ).
- El resumen presentado deberá ser inédito y su cuerpo no deberá superar las **300 palabras**; además, deberá estar escrito en letra Arial 11, a espacio simple y justificado. En su redacción deberá contener: **naturaleza de la problemática y de la acción superadora o moderadora propuesta, objetivos, destinatarios, localización, instituciones participantes, resultados esperados (u obtenidos a la fecha), impacto esperado (o logrado) y conclusiones**. Se pueden incluir fundamentos, actividades previstas (o realizadas), tiempo de duración, origen de los fondos utilizados en el trabajo y cualquier dato que se considere pertinente, siempre que se respete el número de palabras solicitadas.
- Luego de la Feria del Voluntariado, desde el PVU se enviarán los resúmenes al **Comité Científico** para su evaluación y, posteriormente, se notificará a sus responsables de su aceptación o se harán sugerencias de modificación.
- Los trabajos que no cumplan con las pautas antes señaladas serán observados y devueltos para la corrección correspondiente, al igual que aquellos a los cuales se sugieran modificaciones, que no deberá superar las 48 horas.
- Se deja expresa constancia que la versión entregada para su evaluación debe ser únicamente la versión inédita, original y definitiva del trabajo. No se permitirán modificaciones del texto a posteriori, salvo las correcciones y/o sugerencias de los evaluadores del trabajo.
- Una vez aceptado el trabajo, el PVU se reserva el derecho de publicarlo en el volumen y número que estime conveniente.



- En caso de que al mismo tiempo los Evaluadores hayan presentado resúmenes, la Evaluación se efectuará de manera cruzada (no podrán evaluar sus propios resúmenes).
- **La remisión de trabajos para su eventual publicación supone la plena aceptación y cumplimiento de estas normas.**

#### **Exposición de pósteres:**

Entre las 10:00 hs y las 12:00 hs. integrantes de una comisión Externa de Monitoreo, previamente asignados, recorrerán la muestra, póster por póster, a fin de conocer y evaluar las presentaciones de los distintos equipos de proyectos.

Dichas presentaciones (póster y exposición oral) estarán a cargo de, por lo menos, 2 (dos) estudiantes voluntarios.

#### **IMPORTANTE:**

- **TODOS LOS PÓSTERES DEBERÁN SER COLGADOS EL VIERNES 2 DE DICIEMBRE, ENTRE LAS 17:00 HS. Y LAS 19:00 HS.**
- **LOS PÓSTERES NO SE PODRÁN DESCOLGAR ANTES DE FINALIZADA LA FERIA**
- **RECORDAR QUE LOS PÓSTERES TIENEN MEDIDAS FIJAS (CONSULTAR ARCHIVO ENVIADO CON TAMAÑO DEL PÓSTER)**

#### **Fecha límite de envío del Resumen:**

**Día 30 de Noviembre de 2016 a horas 12:00**

Por mayor información y consultas:

Programa de Voluntariado Universitario

Secretaria de Extensión Universitaria – Universidad Nacional de Tucumán

Usina del Centenario, Av. Sarmiento 1125 – Tel. 0381 4527556

[voluntariosunt@gmail.com](mailto:voluntariosunt@gmail.com)

**(En la siguiente hoja se presenta una hoja formateada para resumen, con comentarios)→**

## **TÍTULO DEL PROYECTO – 201x – Universidad...**

Autores: Apellidos01, Nombres01; Apellidos02, Nombres02; Apellidos03, Nombres03;...

Responsable: Apellidos11, Nombres11

E-mail: [xxxxxxx@yyyyyyyyyy.zzz](mailto:xxxxxxx@yyyyyyyyyy.zzz)

El resumen presentado deberá ser inédito y su cuerpo no deberá superar las 300 palabras; además, deberá estar escrito en letra Arial 11, a espacio simple y justificado. En su redacción deberá contener: naturaleza de la problemática y de la acción superadora o moderadora propuesta, objetivos, destinatarios, localización, instituciones participantes, resultados esperados (u obtenidos a la fecha), impacto esperado (o logrado) y conclusiones. Se pueden incluir fundamentos, actividades previstas (o realizadas), tiempo de duración, origen de los fondos utilizados en el trabajo y cualquier dato que se considere pertinente, siempre que se respete el número de palabras solicitadas...